

Aan alle gebruikers van JDS Wind!

Purmerend, december 2024

Geachte heer, mevrouw,

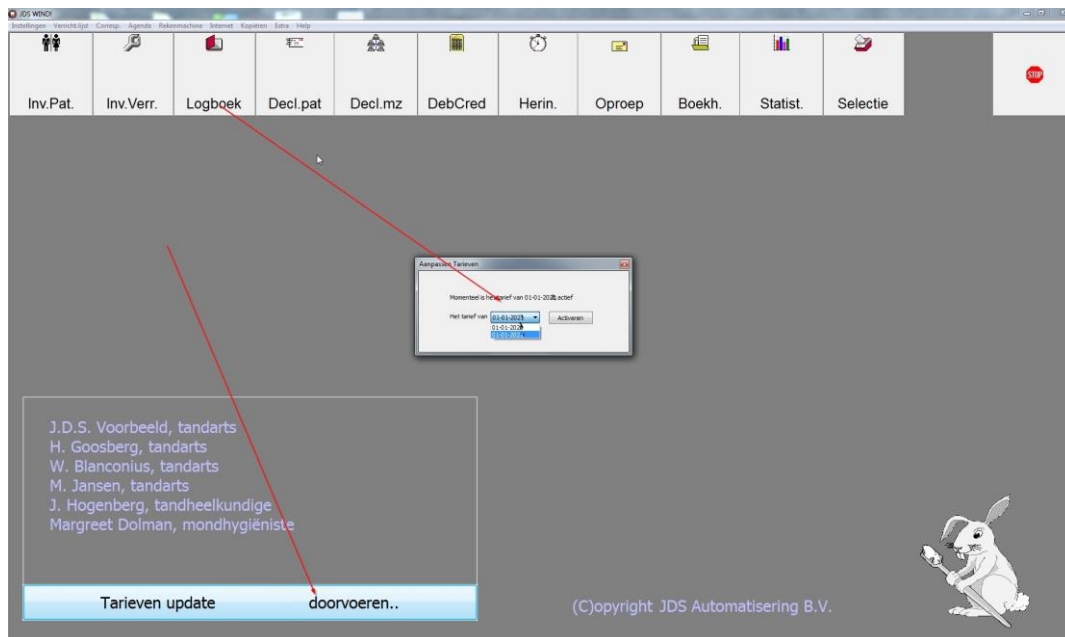
Update 2025

De update voor 1 januari 2025 is beschikbaar: <https://www.jds-dental.nl/jdswindowupdate.zip>

Heeft u thuis of op een andere lokatie ook JDS geïnstalleerd, voer dan ook daar de update door. Maak altijd eerst een goede back-up.

Tip: Klik op het JDS Wind! icoon op uw bureaublad en voer éénmalig als wachtwoord 'download' in. De update start dan vanzelf.

BELANGRIJK: De tarieven zijn niet meteen aangepast. Linksonder ziet u een knop om de tarieven door te voeren. DEZE DOORVOEREN/AANKLIKKEN VOORDAT U BEHANDELINGEN INVOERT VOOR 2025.



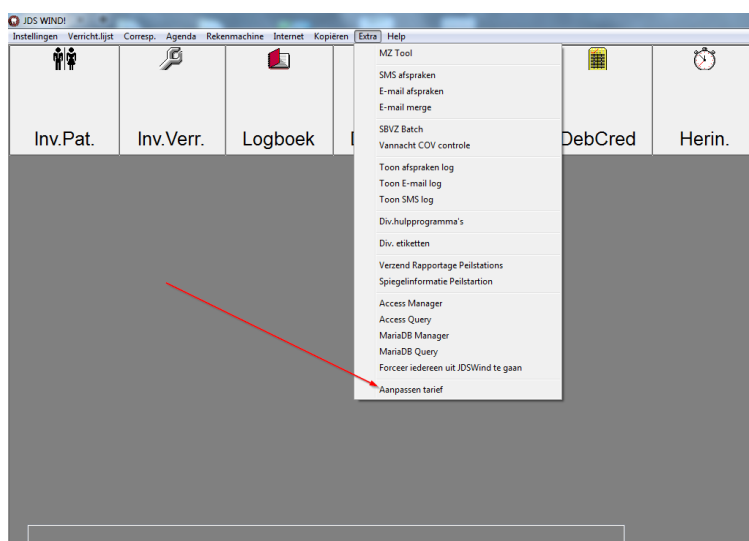
Denkt u eventueel om de volgende punten (zelf aan te passen):

- Zelf de codes aanpast waarvoor geen tarief is vastgesteld, bijvoorbeeld niet nagekomen afspraak (C90).
- Bij het hanteren van andere tarieven (bijvoorbeeld 5% extra i.v.m. afspraken zorgverzekeraar) let dan op dat u deze zelf aanpast in de tarievenlijst.
- Mocht u gebruik maken van de voorkeursknoppen bij 'Invoeren verrichtingen'. Controleer deze of ze nog kloppen. Eventueel kunt u deze zelf aanpassen via 'Instellingen' – 'Vormgeving'.

Achteraf invoeren

Moet u toch nog iets invoeren met een oud tarief dan kunt u dit doen d.m.v. linksonder in het witte invoervakje (bij invoeren verrichtingen) eerst een ! te plaatsen gevolgd door de behandelcode, bijvoorbeeld: !C002. Druk hierna op 'Enter' en u kunt nu het bedrag zelf aanpassen.

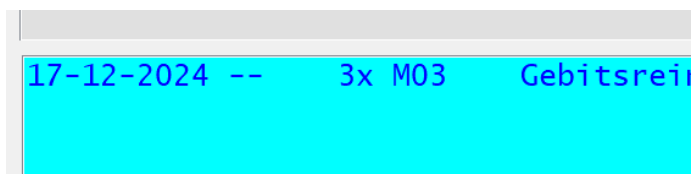
Ook kunt u de tarieven terugzetten in de tijd. Let wel op dat u dan ook de oude behandelcodes gebruikt.



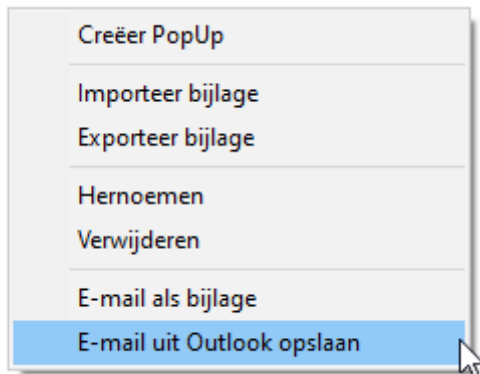
Aanpassingen in JDS

Na het doorvoeren van de update zijn er de volgende wijzigingen beschikbaar:

- De tarieven voor de tandheekkundige prestaties worden geïndexeerd met 7,8%.
- Nu is het mogelijk om zelf een wachtwoord in te stellen voor de medewerkers. Dit kan via de knop "Boekhouding". Denk erom dat voor het aanvragen van de boekhoudcode wel de eigenaar van de praktijk met ons moet bellen.
- Bij het opnemen van een status (invoeren behandelingen) staat er geen 00 meer, maar voor de duidelijkheid --.



- Bij het koppelen/toevoegen van documenten onder het @ bij 'invoeren verrichtingen' is het menu gewijzigd als je met de rechtermuisknop klikt. Deze is beter leesbaar, maar ook kunt u eenvoudig een geselecteerde Outlook-email koppelen aan de patiënt. U hoeft dan niet meer eerst te exporteren. In Outlook-mail selecteert u deze mail (aanklikken zodat deze blauw wordt) en vervolgens naar JDS en de handelingen zoals u normaliter doet om een document te koppelen. U ziet dan dit menu verschijnen. Klik dan op de onderste optie.

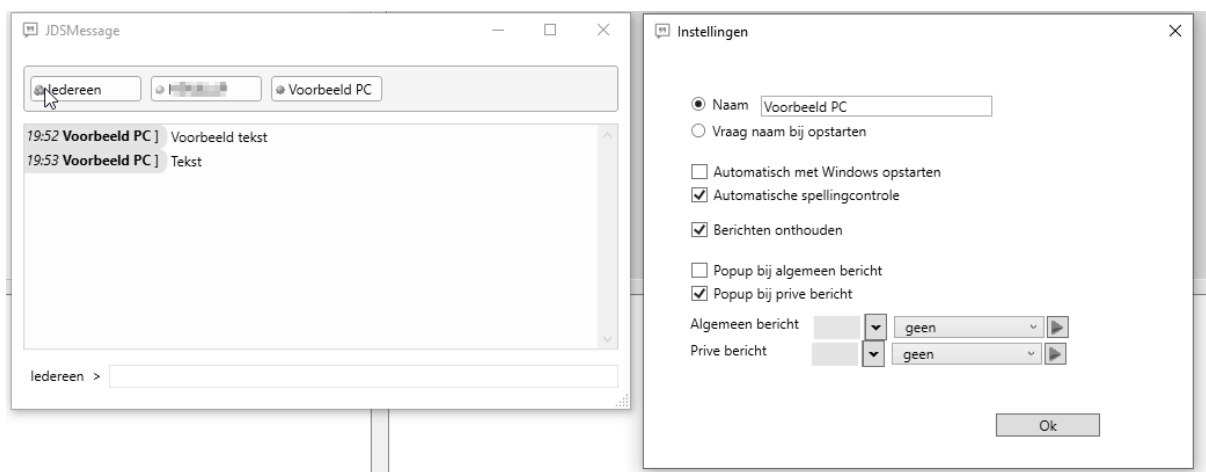


- E-mail merge, die bij 'Extra' stond is nu verplaatst naar de 'Selectie-knop' in het hoofdscherm. Gebruik de gewenste selectie en na 'selecties akkoord' kunt u dan 'e-mail' aanklikken. De mail-tekst blijft dan ook bewaard en ook is er een mogelijkheid voor het toevoegen van een bijlage.
- In de nieuwe agenda kunt u via de instellingen en dan algemeen aangeven dat de afspraak-bevestiging automatisch verstuurd moet worden. Afspraken via de webagenda krijgen dan ook automatisch een bevestiging per e-mail.
- Bij invoeren verrichtingen is het opmerkingenveld verbeterd en ook langer gemaakt (het gebruik van het @ linksonder in het invoerveld).
- Tijdens het invoeren van een PPS kan nu ook een opmerking geplaatst worden.
- Crediteren is gewijzigd. Dit is nu door te dubbelklikken in de historie (behandelingen). Rechtsklikken is komen te vervallen. Een extra wijziging is dat er nu een optie is voor praktijken die bijvoorbeeld een medewerker iedere maand uitbetalen je kan aangeven dat de correctie wordt aangegeven in het logboek met de huidige datum. Zo kan je de medewerker correct uitbetalen en ook eventueel corrigeren. Mocht u hierover meer willen weten neem dan contact met ons op.

JDSMessage

Wist u dat wij onze eigen chat hebben in JDS? Deze kunt u activeren (per computer) via Extra-Activeer JDSMessage.

U kunt hiermee binnen de praktijk elkaar berichten sturen.



Belangrijk: End of life Windows 10

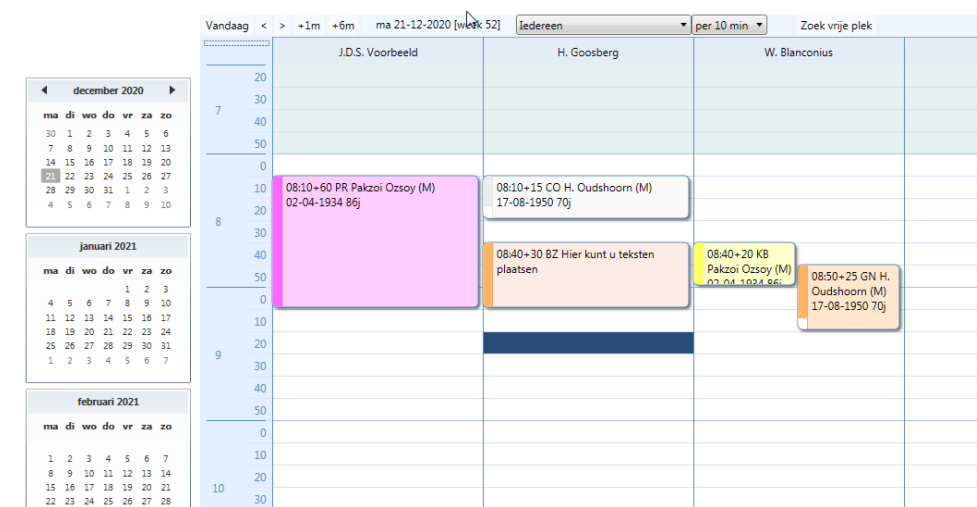
14 oktober 2025 stopt Microsoft met beveiligingsupdates en technische ondersteuning van Windows 10. Dit vergroot eventueel het risico op beveiligingslekken en andere problemen. Wij raden dan ook zeker aan hiervoor de nodige stappen te ondernemen.

Mocht u hulp nodig hebben. Ook wij hebben een IT-tak en kunnen u wellicht hiermee helpen. Vraag gerust naar de mogelijkheden.

Agenda 3.0

Een herhaling van vorig jaar, maar voor diegene die nog niet werkt met de nieuwe agenda: Rechtsonder in het hoofdscherm ziet u een knop "Demo Agenda 3.0. Hiermee kunt u naast de gebruikelijke agenda een kijkje nemen (met uw eigen patiënten) in deze nieuwe agenda. Er zitten meerdere voordelen aan deze agenda, vooral het slepen/verplaatsen van de afspraak is eenvoudiger, maar ook vrije teksten kunnen invoeren en behandelcodes een eigen kleur geven...en nog veel meer! Een aantal collega's van u zijn al naar volle tevredenheid overgestapt.

Zoek patiënt		
Patient	Afspraken	Zelfde adres
dhr. H. Oudshoorn (101) Groenoordln 44 - 9667 HV Kwadijk Geb. 17-08-1950 70j Lbeh. 05-10-1999 T 070-3639667 E Oudshoorn@mail.nl	Mw. Tdstip Duur Soort 02 ma 21-12-2020 08:10 15 CO 03 ma 21-12-2020 08:50 25 GN	Naam Geboorte datum Bea Oudshoorn 08-02-1961 59j Pakzoi Ozsoy 02-04-1934 86j A.H.P. Ozsoy 14-12-1954 66j



Extra uitleg Agenda 3.0

Natuurlijk heeft u vragen met het uitproberen van de nieuwe agenda. Speciaal hiervoor hebben wij een onlinevideo beschikbaar welke op onze website beschikbaar is. Ook is het mogelijk dat iemand van ons langskomt voor een training (tegen vergoeding).

Het definitief overstappen naar de nieuwe agenda is gratis!

Trainingen

Afgelopen jaar hebben we meerdere malen gemerkt dat JDS helaas niet altijd volledig wordt gebruikt. Vaak kan er veel meer dan men weet. Of wordt JDS soms niet efficiënt genoeg gebruikt. Daarom kan men ons ook boeken voor trainingen. Dit willen we graag telefonisch toelichten wat er mogelijk. Uiteraard vragen wij hiervoor wel een vergoeding. Heeft u interesse? Neem dan gerust contact met ons op.

Aanmeldzuil / software

Vanaf nu kunt u in uw praktijk gebruikmaken van onze aanmeldzuil, uitgerust met een QR-code lezer. Hiermee kan de patiënt eenvoudig inchecken door een QR-code te scannen of zijn/haar geboortedatum in te voeren. De aanmelding wordt direct verwerkt in de agenda, wat zorgt voor een snellere en soepelere doorstroom in de praktijk.

Heeft u interesse of wilt u meer informatie? Neem dan gerust contact met ons op.



Gewijzigde behandelcodes

Hieronder kunt u meer informatie vinden over de wijzigingen. Mocht de (blauwe) link niet werken om aan te klikken, dan kunt u de volgende regel eventueel geheel intikken in uw browser.

[Tarievenboekje 2025 verschenen | KNMT](#)

Verder kleine reminders

- Gebruikt u al volledige automatische reminders in de praktijk per SMS en/of e-mail of een combinatie hiervan?
- Eventueel kunnen we VisiQuick (digitaal röntgen) leveren (of dit onderbrengen bij ons).
- Ook het leveren van computers, beheer etc... kunt u bij ons terecht. Vraag naar de mogelijkheden. Wellicht een keer een geheel vrijblijvende offerte?

Tariefsverhoging onderhoudscontract

Door alle gestegen kosten zijn we genoodzaakt de jaarlijkse bedragen voor het onderhoudscontract te verhogen met 6,5 procent, vanaf de eerstkomende vervaldag. Ook zal JDSBrug worden verhoogd met €5 per jaar.

Bereikbaarheid JDS

Voor vragen kunt u ons bereiken op de **werkdagen** maandag t/m vrijdag vanaf 8.30 uur tot 17.00 uur.
De **kerstdagen, nieuwjaarsdag en de weekenden zijn we gesloten**.

Bij drukte kunt u ons ook een e-mail sturen: info@jds-dental.nl

Tot slot

Iedereen hele fijne feestdagen gewenst en een gezond 2025!

Met vriendelijke groet,

JDS Automatisering

Te doen vóór de update

Zoals gebruikelijk verdient het aanbeveling om vooraf te declareren voor alle zorgverzekeraars. Dus ook voor de niet afbehandelde patiënten. Dat is bij het betreffende onderdeel aan te geven. **Ook als u niets doet naar de zorgverzekeraars raden we toch aan om dit te controleren.** Wellicht is er toch ooit iets ingevoerd.

Voor de 'particulieren' hoeft u niet alles uit te draaien. Maar let wel: op declaraties in 2025 worden op de nota de verzekeringsgegevens van 2025 vermeld bij alle verrichtingen, dus ook bij die uit 2024.

Eindejaar verwerking

Iedere ondernemer is verplicht om per 31 december van elk jaar een lijst uit te draaien met alle openstaande posten. In JDS Wind! kunt u die stap voorlopig overslaan en na de update gewoon verrichtingen en ontvangsten invoeren. U kunt immers altijd achteraf alsnog een dergelijk overzicht aanmaken via de Debiteurenadministratie, daar Overzicht openstaande posten en daarbij de eerste datum terugzetten op bv. 31-12-2024.

De boekhouding

Ook de boekhouding kan later worden afgerond. Omdat alles wordt geboekt op grootboekrekeningen waaraan het jaar is gekoppeld. Wie denkt dat hij/zij zover is kan de boekhouding als volgt afsluiten:

1. Zorg er voor dat alle boekingen over 2024, dus ook de ontvangsten, zijn ingevoerd.
2. Vraag uw boekhouder of accountant of die de speciale boekingen doet (zoals afschrijvingen e.d.) of dat u die zelf moet doen.
3. Wie de boekhouding compleet met openingsbalans etc. heeft verzorgd, controleert nu eerst de eindsaldi van kas, bank en giro via 'Balans en Verlies- en Winstrekening', boven in boekjaar 2024. Maak evt. correcties.
4. Laat het Mutatieverslag Debiteuren printen en de Balans en Verlies- en Winstrekening. Zet daarna een doos papier gereed en laat alle boekingen van het jaar printen of kies voor PDF.

Verander bij beide eerst het boekjaar in 2024 en controleer de periode (1-1 t/m 31-12).

Voer daarna geen verrichtingen meer in in het voorbije jaar! Moet dat toch, dan moet u die apart noteren en toevoegen aan de bulk uitvoer en doorgeven aan de boekhouder of accountant!

Statistieken verrichtingen

Deze zijn ondergebracht in de boekhouding omdat daar een wachtwoord op zit. Let wel: dit overzicht betreft de INGEVOERDE verrichtingen in een bepaalde periode. Er is dus in principe geen enkele relatie met de omzetcijfers! Ook wegboekingen op nota's etc. worden daarin niet verwerkt. De statistiek is dus meer iets waaruit u kunt halen hoeveel controles u heeft gedaan, hoeveel procent daarvan met tandsteenverwijdering, met vullingen, etc..